



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

**Determinazione n° 248 del 04/10/2018**

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E VIABILITA' – APPROVAZIONE PERIZIA TECNICA, IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO.**

**DIRIGENTE**

**1° SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE**

**DECISIONE**

1. Approva la perizia tecnica relativa ai "LAVORI DI MANUTENZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E VIABILITA'" redatta dai tecnici del 2^ Settore – 1^ Servizio "Manutenzioni e Protezione Civile", dell'importo complessivo di Euro 38.000,00 oltre Iva, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. Affida, mediante il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, i "LAVORI DI MANUTENZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E VIABILITA'" alla Ditta GIANNONI & SANTONI SNC con sede legale in Casciana Terme Lari (Pi), Via Toscana n. 65/3 - P. IVA 01310510506, per l'importo di Euro 37.330,00 oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 45.542,60 Iva compresa;
- 2.Impegna la spesa complessiva di Euro 45.542,60 al cap. 201051002115 "Acq. e costruz. beni immobili per serv. gestione dei beni – Ristrutturazione e manutenzione straord. beni immobili – Spesa finanziata con proventi derivanti da C.E." – Livello 5 n. 2020109999 – del bilancio del corrente esercizio finanziario;
3. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG

identificativo del presente appalto è 7642357082;

4. Dispone che la Ditta affidataria, con riferimento al servizio oggetto della presente determinazione, si impegni ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di G.C. n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce motivo di risoluzione del diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;

5. Dispone che, stante l'entità del valore del presente affidamento, si prescinde dalla redazione, approvazione e stipula dello specifico schema di scrittura privata, attribuendo valore contrattuale alla presente determinazione con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della ditta affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali:

a) l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

b) importo dei lavori: Euro 37.330,00 oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 45.542,60 Iva compresa;

c) tempo per ultimazione lavori: 12 (dodici) giorni dall'ordine di lavoro;

d) penali: è fissata una penale pari ad Euro 300,00/giorno per ritardi oltre al termine sopra stabilito;

e) la Ditta dovrà redigere e consegnare prima dell'inizio dei lavori il PSS o POS ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

f) subappalto: l'eventuale subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **MOTIVAZIONE**

Premesso:

- che, stante la vetustà ed il logorio dovuto dal tempo, la Biblioteca Comunale "G.Gronchi", il Teatro com.le "Era" ed il Parcheggio est sito in Viale R.Piaggio, necessitano di interventi di manutenzione riguardanti prevalentemente il parziale ripristino degli intonaci ammalorati, ricostruzioni di porzioni in c.a. con materiali specifici, verniciatura di parti metalliche, ripulitura degli elementi artistici, recupero e riparazione di piccole porzioni di pareti in cartongesso, riprese di tinteggiature interne ed esterne previa rimozione di croste, muschi ecc. con lavaggi e raschiamenti delle superfici;

- che tali interventi manutentivi di recupero di parti ammalorate e decadenti, si rendono indispensabili al fine di restituire un dignitoso decoro agli ambienti ed agli spazi ed agli elementi artistici, per le funzioni alle quali sono destinati i suddetti immobili;

- che a tal fine è stata redatta dal 2<sup>a</sup> Settore – 1<sup>a</sup> Servizio "Manutenzioni e Protezione Civile", una perizia tecnica relativa ai "LAVORI DI MANUTENZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE E VIABILITA'" dell'importo complessivo di Euro 38.000,00 oltre Iva, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato:

- che per l'affidamento dei suddetti lavori è stata effettuata una indagine di mercato tramite espletamento di "Procedura Concorrenziale" sul portale Start della Regione Toscana, tra imprese specializzate nel settore edile che dispongono di maestranze, attrezzature specifiche e materiali per il mantenimento sia estetico degli edifici e degli immobili nonché delle particolarità artistiche installate a decoro degli edifici stessi, le quali hanno preventivamente dato disponibilità di intervento in base alle tempistiche stabilite a seguito degli eventi culturali ed istituzionali programmati dall'Amministrazione Comunale;

- che dopo l'espletamento della suddetta "Procedura Concorrenziale" la migliore offerta offerta è risultata essere quella rimessa dalla Ditta GIANNONI & SANTONI SNC con sede legale in Casciana Terme Lari (Pi), Via Toscana n. 65/3 - P. IVA 01310510506, per l'importo di Euro 37.330,00 oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 45.542,60 Iva compresa;

Si ritiene pertanto necessario e conveniente procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, dei lavori in oggetto, alla Ditta GIANNONI & SANTONI SNC con sede legale in Casciana Terme Lari (Pi), Via Toscana n. 65/3 - P. IVA 01310510506, per l'importo di Euro 37.330,00 oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 45.542,60 Iva compresa ed ad assumere il relativo impegno di spesa sul competente capitolo del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- Ordinanza sindacale n° 59 del 31.07.2014 Incarichi ai Dirigenti dei vari settori;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 27/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, approvato con deliberazione G.M. n. 30 del 19/03/2018.

**ELENCO ALLEGATI:**

Perizia tecnica.

**ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO****ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

**ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1            3° SETTORE FINANZIARIO
- 2            1° SERVIZIO RAGIONERIA

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO

2018	"Acq. e costruz. beni immobili per serv. gestione dei beni – Ristrutturazione e manutenzione straord. beni immobili – Spesa finanziata con proventi derivanti da C.E."	201051002115 202109999	GIANNONI & SANTONI SNC	45.542,60
------	--	---------------------------	---------------------------	-----------

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del Procedimento Arch. Roberto Fantozzi – tel. 0587/299131 mail  
r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it

DIRIGENTE  
2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E  
PROTEZIONE CIVILE  
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.